**MOSiR.0030.8.2021 Wolsztyn, 30 kwietnia 2021 r.**

**ZARZĄDZENIE NR 8.2021**

**DYREKTORA**

**MIEJSKIEGO OŚRODKA SPORTU I REKRTEACJI W WOLSZTYNIE**

**Z DNIA 30 KWIETNIA 2021 ROKU**

**w sprawie: ustalenia dodatkowego dnia wolnego od pracy w zamian za święto   
1 maja 2021 roku przypadające w innym niż niedziela dniu wolnym   
od pracy.**

Na podstawie art. 43, ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1282) w związku z art. 130 § 2 ustawy   
z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1320), **zarządza się,   
co następuje:**

**§1.** 1. W zamian za święto **1 maja 2021 r.** przypadające w innym niż niedziela dniu wolnym od pracy,ustalam dodatkowy dzień wolny od pracy dla pracowników Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Wolsztynie do wykorzystania w dowolnym terminie w okresie od 4 maja 2021 r. do 31 maja 2021 r.

2**.** Pracownicy MOSiR występują do bezpośrednich przełożonych ze stosownym wnioskiem, stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia, w którym wskazują datę wykorzystania dodatkowego dnia wolnego od pracy.

3. Nie stosuje się ust. 1 oraz ust. 2 w przypadku pracowników, których harmonogram czasu pracy, przyjęty w danym okresie rozliczeniowym, uwzględnia odbiór dnia wolnego za święto przypadające w dzień wolny od pracy tj. 1 maja 2021 r.

**§2.** Ustalając termin wykorzystania dodatkowego dnia wolnego od pracy, należy mieć na względzie konieczność zapewnienia właściwej organizacji pracy jednostki oraz sprawnej obsługi klientów zewnętrznych.

**§3.** Wykonanie zarządzenia powierza się Inspektorowi ds. kadrowo-finansowych.

**§4.** Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Dyrektorowi Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Wolsztynie.

**§5.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dyrektor MOSiR w Wolsztynie

*Jarosław Inda*

Przygotowała:

Ilona Lisiewicz

Załącznik do Zarządzenia Nr 8.2021

Dyrektora Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji

w Wolsztynie z dnia 30 kwietnia 2021 roku

Wolsztyn, ……maja 2021 r.

………………………………………

(imię i nazwiskom pracownika)

……………………………………… **WNIOSEK**

(komórka organizacyjna) **o udzielenie dnia wolnego**

**za święto 1 maja 2021 r. przypadające**

……………………………………… **w innym niż niedziela dniu wolnym od pracy**

(stanowisko służbowe)

Uprzejmie proszę o udzielenie mi dnia wolnego za święto 1 maja 2021 roku przypadające w innym niż niedziela dniu wolnym od pracy, w dniu ……………maja 2021 r.

W czasie mojej nieobecności zastępstwo służbowe będzie pełnił/-a:

Pan/Pani\* ……………………………………… ……………………………………………………

(podpis osoby pełniącej zastępstwo służbowe)

…………………………………………. ……………………………………………

(podpis pracownika) (podpis bezpośredniego przełożonego)