**UCHWAŁA NR XVI/170/2019**

**RADY MIEJSKIEJ W WOLSZTYNIE**

**Z DNIA 30 GRUDNIA 2019 ROKU**

**w sprawie nadania Statutu Miejskiemu Ośrodkowi Sportu i Rekreacji w Wolsztynie**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 506 z późn. zm.) oraz art. 11 ust. 2 i art. 16 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 869 z późn. zm.) oraz art. 27 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1468 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

**§1.** Nadaje się Statut Miejskiemu Ośrodkowi Sportu i Rekreacji w Wolsztynie, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§2.** Traci moc Uchwała nr XXV/188/2008 Rady Miejskiej w Wolsztynie z dnia 29 października 2008 roku w sprawie nadania Statutu Miejskiemu Ośrodkowi Sportu i Rekreacji
w Wolsztynie.

**§3.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wolsztyna.

**§4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia Statutu Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Wolsztynie w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

 Przewodniczący Rady

 *Jarosław Adamczak*

**Załącznik do Uchwały Nr XVI/170/2019**

 **Rady Miejskiej w Wolsztynie**

 **z dnia 30 grudnia 2019 r.**

**STATUT**

**MIEJSKIEGO OŚRODKA SPORTU I REKREACJI W WOLSZTYNIE**

**Rozdział I**

**Postanowienia ogólne**

**§1.** Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Wolsztynie został utworzony w celu realizacji zadań własnych gminy w zakresie kultury fizycznej, rekreacji ruchowej, sportu i turystyki oraz tworzenia odpowiednich warunków materialno-technicznych dla ich rozwoju.

**§2.** Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Wolsztynie, zwany dalej „Zakładem”, jest gminną jednostką organizacyjną, działającą w formie zakładu budżetowego.

**§3.** Zakład działa na podstawie przepisów prawa:

1. Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
2. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
3. Ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie;
4. Niniejszego Statutu.

**§4.** Siedziba Zakładu mieści się w Wolsztynie przy ul. Komorowskiej 2.

**§5.** Zakład może używać skrótu nazwy: „MOSiR w Wolsztynie”.

**§6.** Zakład prowadzi działalność na terenie Gminy Wolsztyn.

**Rozdział II**

**Przedmiot działania**

**§7.** 1**.** Do zadań Zakładu należy wykonywanie zadań własnych Gminy Wolsztyn w zakresie kultury fizycznej, sportu i turystyki.

2. Zakład tworzy warunki prawno-organizacyjne i ekonomiczne dla rozwoju wszelkich form aktywności fizycznej w zakresie promowania, popularyzacji i upowszechniania kultury fizycznej, sportu i rekreacji.

**§8.**  Przedmiotem działania Zakładu jest:

1. zarządzanie obiektami i urządzeniami sportowo-rekreacyjnymi oraz prowadzenie na tych obiektach działalności sportowo-rekreacyjnej, w tym zapewnienie odpowiedniej dostępności do korzystania z obiektów przez społeczność;
2. właściwe utrzymanie i eksploatacja urządzeń i obiektów sportowo-rekreacyjnych zgodnie z ich przeznaczeniem, w tym konserwacja obiektów oraz zapewnienie sprawności urządzeń i bezpieczeństwa korzystających;
3. rozbudowa bazy sportowej i rekreacyjnej;
4. organizowanie różnych form edukacji i wychowania przez sport;
5. świadczenie usług w zakresie kultury fizycznej, sportu i rekreacji ruchowej stanowiącej podstawę aktywnego wypoczynku i rekreacji dla szerokich warstw społeczeństwa, ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb dzieci, młodzieży, osób starszych
i niepełnosprawnych;
6. udostępnianie obiektów i urządzeń znajdujących się w dyspozycji Zakładu dla celów szkolenia sportowego oraz rekreacji ruchowej prowadzonej przez organizacje sportowe;
7. przygotowanie i realizacja całorocznego kalendarza imprez sportowo-rekreacyjnych w ramach Zakładu oraz współdziałanie w zakresie upowszechniania kultury fizycznej
i sportu ze szkołami, przedszkolami, stowarzyszeniami kultury fizycznej, klubami sportowymi oraz innymi jednostkami i organizacjami;
8. upowszechnianie uprawiania sportu w formach indywidualnych lub zbiorowych;
9. organizowanie zajęć, zawodów, szkoleń i imprez sportowo-rekreacyjnych;
10. zapewnienie kadry instruktorów do prowadzenia zajęć rekreacyjnych i sportowych;
11. wprowadzanie i wspieranie nowych dyscyplin sportowych celem poszerzenia oferty sportowo-rekreacyjnej dla mieszkańców;
12. promowanie zdrowego stylu życia poprzez organizowanie imprez sportowo-rekreacyjnych;
13. prowadzenie działalności gospodarczej w administrowanych obiektach w ramach obowiązujących przepisów.

**Rozdział III**

**Organizacja i działalność**

**§9.** 1.Działalnością Zakładu kieruje Dyrektor, którego powołuje i odwołuje Burmistrz Wolsztyna w trybie i na zasadach określonych w obowiązujących przepisach prawa.

2. Dyrektor reprezentuje Zakład na zewnątrz działając w granicach pełnomocnictwa udzielonego przez Burmistrza Wolsztyna.

3. Dyrektor Zakładu decyduje o przeznaczeniu i sposobie wykorzystania posiadanych składników majątkowych przy zachowaniu wymogów przewidzianych przepisami prawa oraz w granicach określonych w pełnomocnictwie udzielonym przez Burmistrza Wolsztyna.

4. Dyrektor Zakładu ponosi odpowiedzialność za organizację pracy i funkcjonowanie Zakładu.

**§10.** Do zadań Dyrektora Zakładu należy:

1. kierowanie statutową działalnością Zakładu;
2. prowadzenie gospodarki finansowej zgodnie z rocznym planem finansowym zatwierdzonym przez Burmistrza Wolsztyna;
3. planowanie realizowanie prac remontowych w ramach posiadanych środków, zgodnie
z planem finansowym zatwierdzonym przez Burmistrza Wolsztyna;
4. zatrudnianie i zwalnianie pracowników oraz wykonywanie uprawnień i obowiązków pracodawcy wobec osób zatrudnionych;
5. wydawanie zarządzeń, instrukcji i przepisów wewnętrznych;
6. współpraca z innymi jednostkami organizacyjnymi Gminy Wolsztyn;
7. składanie wniosków o dofinansowanie dodatkowych zadań i projektów ze środków pozabudżetowych;
8. zapewnienie odpowiedniego stanu bezpieczeństwa i higieny pracy;
9. informowanie organu założycielskiego o planowanych imprezach sportowo-rekreacyjnych na dany rok kalendarzowy.

**§11.** 1. W celu realizacji zadań Zakład gospodaruje obiektami, terenami sportowymi
i rekreacyjnymi wraz z obiektami towarzyszącymi stanowiącymi majątek Gminy Wolsztyn.

2. Zakład może pobierać opłaty za korzystanie z obiektów i urządzeń sportowych.

**Rozdział IV**

**Roczny plan finansowania**

**§13.** 1. Gospodarka finansowa Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji prowadzona jest na zasadach zakładu budżetowego, działającego w sektorze finansów publicznych, który odpłatnie wykonuje wyodrębnione działania i pokrywa koszty swojej działalności
z przychodów własnych.

2. Podstawą gospodarki finansowej Zakładu jest roczny plan finansowy, obejmujący przychody i wydatki stanowiące koszty działalności oraz stan środków obrotowych i rozliczenia z budżetem Gminy Wolsztyn.

3. Zakład może otrzymywać z budżetu Gminy Wolsztyn:

1. dotacje przedmiotową, kalkulowane wg stawek jednostkowych;
2. dotacje celowe na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji, dotacje te nie mogą być wykorzystywane na inne cele - w części, w jakiej nie zostały wykorzystane w roku budżetowym, podlegają zwrotowi do budżetu;
3. środki finansowe wynikające z rozliczeń podatku od towarów i usług.
4. Po otrzymaniu od Burmistrza Wolsztyna informacji o ostatecznych kwotach przychodów i wydatków zakładu oraz wysokości dotacji i wpłat do budżetu, Dyrektor zatwierdza plan finansowy zakładu, dostosowując go do uchwały budżetowej.

**§14.** 1.Źródła przychodów finansowych zakładu są:

1. dotacje budżetu Gminy Wolsztyn;
2. wpływy od osób fizycznych i prawnych;
3. wpływy z opłat za korzystanie z obiektów zarządzanych przez zakład;
4. wpływy z odpłatnego świadczenia usług;
5. wpływy z działalności gospodarczej, prowadzonej zgodnie z § 16 niniejszego Statutu;
6. inne wpływy pozyskiwane zgodnie z obowiązującymi przepisami.

2. Nadzór nad finansami Zakładu sprawuje Dyrektor.

**§15.** Zakład może prowadzić działalność gospodarczą. Środki finansowe z działalności gospodarczej przeznaczone są wyłącznie na realizację własnych zadań statutowych.

**§16.** 1. Zakład pokrywa koszty swojej działalności z przychodów własnych, z zastrzeżeniem, iż może również otrzymać z budżetu Gminy dotację przedmiotową oraz dotację celową na dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji.

2. Zakład może także otrzymać z budżetu dotację podmiotową w zakresie wynikającym
z odrębnych przepisów.

3. Wysokość dotacji określana jest corocznie w budżecie Gminy.

4. W przypadku realizacji zadań zleconych przez miasto, Zakład otrzyma niezbędną dotację na pokrycie ich kosztów.

**§17.** Zakład posiada odrębny rachunek bankowy.

**§18.** 1**.** Zakład prowadzi gospodarkę finansową na zasadach  określonych ustawą
z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 869 z późn. zm.) i przepisami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie oraz ustawą z dnia
29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 351 z późn. zm.) w zakresie prowadzonych urządzeń księgowych.

2. Ewidencję księgową prowadzi się z uwzględnieniem potrzeby odrębnego rejestrowania przychodów i kosztów na poszczególne zadania.

**§19.** 1. Określa się terminy i sposób ustalania wpłat nadwyżki środków obrotowych dokonywanych przez Zakład do budżetu Gminy Wolsztyn oraz sposób i terminy rocznych rozliczeń i dokonywania wpłat do budżetu:

1. w terminie 15 dni od złożenia rocznego sprawozdania finansowego (bilansu) Zakład:
2. wpłaca do budżetu różnicę między faktycznym a planowanym stanem środków obrotowych,
3. Zakład może złożyć do Burmistrza Wolsztyna wniosek o zwolnienie z wpłaty nadwyżki środków obrotowych, w którym określa propozycję sposobu jej przeznaczenia,
4. na wniosek Zakładu, Rada Miejska w Wolsztynie może podjąć uchwałę w sprawie zwolnienia go z wpłat nadwyżki środków obrotowych i określi sposób jej przeznaczenia,
5. zakład przedkłada informację o kwocie i sposobie wykorzystania nadwyżki środków obrotowych, w terminie do 1 stycznia każdego roku następującego po roku rozliczeniowym,
6. niezłożenie informacji, o którym mowa w ppkt b) oraz niezgodne z uchwałą
Rady Miejskiej w Wolsztynie wykorzystanie nadwyżki powoduje zwrot kwoty zwolnionej do budżetu Gminy w terminie 30 dni od wymaganej daty rozliczenia.
7. Określa się zasady rozliczeń podatku od towarów i usług z Gminą Wolsztyn:
8. środki wynikające z rozliczenia podatku od towarów i usług przekazuje się do Zakładu;
9. przekazaniu na rachunek Zakładu podlega nadwyżka podatku naliczonego nad należnym wynikająca ze złożonej do Gminy Wolsztyn cząstkowej deklaracji VAT-7 za okres miesięczny;
10. przekazaniu podlega nadwyżka powstała w związku z bieżącym rozliczeniem podatku od towarów i usług oraz na podstawie korekt deklaracji VAT-7 wynikających z wykrytych nieprawidłowości lub błędów rachunkowych;
11. nadwyżka podatku naliczonego nad należnym podlega zwrotowi w terminie:
12. zapłaty tego podatku do urzędu skarbowego - jeśli ze scentralizowanej deklaracji VAT-7 wynika obowiązek zapłaty podatku,
13. 7 dni od dnia wpływu tego podatku na rachunek bankowy Urzędu – jeśli ze scentralizowanej deklaracji VAT-7 wynika zwrot VAT z urzędu skarbowego.

**Rozdział IV**

**Postanowienia końcowe**

**§20.** Zmiana Statutu wymaga zachowania formy przewidzianej dla jego uchwalenia.

Przewodniczący Rady

 *Jarosław Adamczak*

**UZASADNIENIE**

**DO UCHWAŁY NR XVI/170/2019**

**RADY MIEJSKIEJ W WOLSZTYNIE**

**Z DNIA 30 GRUDNIA 2019 ROKU**

**w sprawie nadania Statutu Miejskiemu Ośrodkowi Sportu i Rekreacji w Wolsztynie**

Dotychczas obowiązujący Statut Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Wolsztynie

zawierał wiele zapisów niezgodnych z aktualnym stanem prawnym. Niektóre z zapisów tego Statutu dla ich jednoznaczności wymagały także doprecyzowania.

 Statut Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Wolsztynie nadany niniejszą uchwałą uwzględnia obowiązujące przepisy prawa.

W związku z powyższym przyjęcie niniejszej uchwały jest uzasadnione.