***PROJEK*T**

**UMOWY NA WYKONANIE USŁUGI**

**PN. „ORGANIZACJA, KIEROWANIE I KOORDYNOWANIE DZIAŁAŃ RATOWNICZYCH ORAZ KOMPLEKSOWEJ OBSŁUGI KĄPIELISK
W GMINIE WOLSZTYN”**

zawarta w dniu  **…………**.**2023 r.** pomiędzy:

**Gminą Wolsztyn** z siedzibą w Wolsztynie, ul. Rynek 1, 64-200 Wolsztyn, NIP9231658141,w imieniu której działa **Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji
w Wolsztynie** z siedzibą w Wolsztynie, ul. Komorowska 2, 64-200 Wolsztyn, reprezentowaną przez:

* Jarosława Inda - Dyrektora MOSiR w Wolsztynie,

zwaną dalej *„****Zamawiającym”***,

a

…………………………………………………………………………………………………..

z siedzibą w ……………………..,ul. ……………………. numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, reprezentowanym przez:

1. ………………………………..,
2. ………………………………. .

zwanym dalej ***„Zleceniobiorcą”***

w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Zleceniobiorcy na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.) Zamawiający zleca
a Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać:

**§ 1.**

**Przedmiot umowy**

1. Na podstawie niniejszej umowy Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać usługę
w zakresie organizacji, kierowania i koordynowania działań ratowniczych oraz kompleksowej obsługi kąpielisk w Gminie Wolsztyn obejmującą 3 plaże:
w miejscowości Wolsztyn (Park Miejski), Karpicko oraz w miejscowości Obra
w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 20.07.2017 r. Prawo wodne (t.j. Dz.U.
z 2022 r. poz. 2625 z późn. zm.), oraz zapewnienia bezpieczeństwa osób pływających i kąpiących się w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18.08.2011 r.
o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (t.j. Dz. U.
z 2022 r. poz. 147 z późn. zm.).
2. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, jak również dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia i zobowiązuje się do informowania w formie pisemnej Zamawiającego o przebiegu wykonywania Umowy na każde żądanie Zamawiającego.

**§ 2.**

**Obowiązki Zleceniobiorcy**

1. Organizacja kąpielisk wraz z montażem wyposażenia, w szczególności:
2. przygotowanie kąpielisk do sezonu na trzech plażach - wyznaczeniu na obszarze wodnym stref:
	1. dla umiejących pływać strefa zakończona bojami żółtymi
	2. dla nieumiejących pływać strefa zakończona bojkami czerwonymi
	3. strefa dla dzieci (brodzik);
3. oznakowaniu kąpielisk we wszystkie niezbędne znaki, symbole pionowe
i poziome, zakaz skoków do wody, poziomy głębokości wody oraz Regulaminu itp.;
4. montażu masztu na flagę (białą i czerwoną) oraz tablicy informacyjnej o stanie warunków atmosferycznych temperatura wody i powietrza, siła wiatru, data itp.;
5. montażu na plaży w Wolsztynie i Karpicku pomieszczeń dla ratowników;
6. transport domków ratowniczych;
7. sprawdzenie kąpielisk pod względem bezpieczeństwa m.in.: specjalistyczne nurkowanie i sprawdzenie dna;
8. przegląd i serwis silników zaburtowych, będących na wyposażeniu kąpielisk;
9. posezonowy przegląd sprawności silników potwierdzony dokumentem serwisowym;
10. przegląd łodzi wiosłowych, będących na wyposażeniu kąpielisk;
11. mycie myjką ciśnieniową łodzi wiosłowych przed i po sezonie;
12. mycie myjką ciśnieniową przed i po sezonie lin i boi;
13. przegląd Toreb R1 - uzupełnienie niezbędnych medykamentów, uzupełnienie tlenu w butlach, ew. legalizacja reduktorów;
14. wyposażenie ratowników w odpowiednie ubrania;
15. zapewnieniu koordynatora, który będzie miał za zadanie nadzór nad prawidłową pracą ratowników, dostarczanie ratownikom wody i na bieżąco uzupełnianiu medykamentów, sporządzanie grafików pracy, gromadzeniu dokumentacji i umów;
16. dostarczanie paliwa do silników łodzi i innych niezbędnych rzeczy, które podczas realizacji zadań ratowniczych będą niezbędne (współpraca
z Powiatową Stacją Sanitarno Epidemiologiczną), zgłaszanie dewastacji, kradzieży czy innych istotnych spraw i wydarzeń odpowiednim służbom (Policja, Straż Miejska itp.);
17. zabezpieczenie odpowiednich środków łączności umożliwiających utrzymanie bezpośredniej stałej łączności ze służbami ratowniczymi oraz pokrywanie kosztów ich utrzymania;
18. dbanie o porządek na plaży oraz obszarze stałego nadzoru, sprzątanie plaż ze śmieci i nieczystości w miarę konieczności wygrabić brzeg i usuwać przeszkody, dbałość o czystość tafli wody, sprawdzanie jej klarowności
i przejrzystości, a w razie zauważonych zanieczyszczeń np. sinic zgłaszanie do koordynatora i Powiatowej Stacji Sanitarno Epidemiologicznej;
19. kontrolowanie głębokości stref w razie przesunięć redukowanie do odpowiednich stanów;
20. zapewnienie wszelkich potrzebnych środków i wyposażenia niezbędnego do obsługi kąpielisk wynikających z zaleceń Ministra Zdrowia, Sportu i GIS odnośnie COVID-19;
21. po sezonie letnim 2023 r. zabezpieczenie sprzętu ratowniczego i dokonanie jego konserwacji oraz likwidacja granic kąpielisk i stref dla umiejących
i nieumiejących pływać oraz brodzika dla dzieci;
22. Zleceniobiorca przeprowadza na własny koszt wszelkie naprawy niezbędne do zachowania sprzętu w stanie niepogorszonym, wynikające
z niewłaściwego użytkowania bądź niewłaściwego zabezpieczenia.
23. Zapewnienie bezpieczeństwa osób pływających i kąpiących się na kąpieliskach oraz przebywających w obrębie plaży, w szczególności:
24. zapewnienie co najmniej 2 ratowników (na każdą plażę) w Wolsztynie oraz minimum 3 ratowników na plażę w Obrze, posiadających wymagane prawem uprawnienia;
25. stała obserwacja kąpielisk oraz innych chronionych obszarów i niezwłoczne reagowanie na każdy sygnał wzywania pomocy oraz podejmowanie akcji ratowniczej;
26. niezwłoczne powiadamianie służb ratowniczych o zaistniałych wypadkach;
27. kontrola stanu urządzeń oraz sprzętu, które zapewniają bezpieczeństwo osób kapiących się;
28. kontrola stref dla umiejących i nieumiejących pływać oraz brodzika dla dzieci;
29. wywieszanie na maszcie odpowiedniego koloru flag informacyjnych;
30. sygnalizowanie, za pomocą urządzeń alarmowych przekroczeń obowiązującego regulaminu kąpielisk oraz w razie potrzeby np.: nadchodzącej burzy;
31. reagowanie na wszelkie wypadki naruszenia regulaminu obowiązującego na terenie kąpielisk;
32. podejmowanie decyzji dotyczących zakazu kąpieli ze względu na niebezpieczeństwo np. burza, silny wiatr itp.;
33. wpisywanie na tablicy informacyjnej kąpieliska i w serwisie internetowym temperatury wody, powietrza oraz innych aktualnych informacji;
34. oczyszczanie powierzchni dna obszaru kąpielisk z wszelkich przedmiotów mogących spowodować skaleczenie lub inny nieszczęśliwy wypadek;
35. bieżące prowadzenie Dziennika Pracy (dziennika dyżurów);
36. przekazywanie informacji telefonicznej przez ratowników do Centrum Rekreacji Siłowej (tel. 68 3843320), o stanie kąpieliska, parametrach wody
i warunkach atmosferycznych;
37. utrzymywanie stałej łączności z Miejskim Ośrodkiem Sportu i Rekreacji
w Wolsztynie (składanie meldunków o wypadkach i innych zagrożeniach);
38. udzielanie pierwszej pomocy przedmedycznej;
39. prowadzenie Rejestru zdarzeń (wypadków);
40. dbanie o powierzony sprzęt ratunkowy oraz zabezpieczanie go przed ewentualnym zniszczeniem;
41. utrzymywanie porządku w pomieszczeniach ratowników i wykorzystywanie go wyłącznie do celów służbowych;
42. ratowników na stanowisku pracy obowiązuje zakaz używania urządzeń elektronicznych typu laptop, odtwarzacz multimedialny itp.;
43. pełnienie dyżurów w jednolitych strojach, jednoznacznie identyfikujących służbę ratowniczą;
44. bezzwłoczne zgłaszanie do Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji
w Wolsztynie zauważonych uszkodzeń, w szczególności tych, które stwarzają zagrożenie dla użytkowników i których naprawa wymaga odpowiednich kwalifikacji zawodowych;
45. wykonywanie innych prac wynikających z zadań i obowiązków ratowników;
46. utrzymywanie sprzętu ratunkowego i medycznego w należytym stanie umożliwiającym jego stałe użytkowanie, a w przypadku jego awarii lub zużycia – uzupełnienie brakującego sprzętu w ciągu 24 godzin;
47. zapewnienie informacji o dopuszczalności lub zakazie kąpieli;
48. zawarcie umowy ubezpieczenia OC w okresie wykonywania umowy
w zakresie związanym z funkcjonowaniem miejsc wykorzystywanych do kąpieli na kwotę co najmniej 500.000,00 zł i przedstawienie polisy Zamawiającemu przed podpisaniem umowy.

**§ 3.**

**Sposób wykonania usługi**

1. Termin realizacji umowy ustala się od dnia **24 czerwca 2023 r. do dnia
27 sierpnia 2023 r.**
2. Praca ratowników będzie się odbywała w następującym wymiarze czasu:
* od dnia 24 czerwca 2023 r. do dnia 27 sierpnia 2023 r. włącznie, we wszystkie dni tygodnia od godziny 1100 do 1800 – minimum 2 ratowników na jednej plaży na jeziorze Wolsztyńskim (Wolsztyn, Karpicko) i minimum 3 ratowników na jeziorze w Obrze.
1. Na stanowisku wyznaczonym dla ratowników mogą przebywać wyłącznie osoby określone w załączniku nr 1 do umowy.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać usługęzgodnie ze złożoną ofertą.

**§ 4.**

**Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie w wysokości ……….. **zł** (słownie: złotych 00/100) płatne w trzech ratach wg poniższego harmonogramu:
* I rata –
* II rata –
* III rata –.
1. Należne Zleceniobiorcy wynagrodzenie płatne będzie na podstawie faktur wystawionych przez Zleceniobiorcę.
2. Faktury powinny być wystawione na: **Gminę Wolsztyn, ul. Rynek 1, 64-200 Wolsztyn, NIP 9231658141.**
3. Wynagrodzenie będzie wypłacane Zleceniobiorcy w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Zleceniodawcę faktury.
4. Płatność będzie przekazywana przelewem na konto bankowe Zleceniobiorcy wskazane w fakturze.

**§ 5.**

**Kary umowne**

1. Zleceniobiorca wykonując niniejszą umowę w ramach prowadzonej działalności gospodarczej odpowiada bezpośrednio za szkody wyrządzone osobom trzecim
z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków.
2. Zleceniobiorca zapłaci kary umowne za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy
w przypadkach:
* za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia w wykonaniu umowy zgodnie z jej treścią 0,2 % wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1,
* za inne naruszenie obowiązków wynikających z umowy 0,2 % wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 za każdy stwierdzony przypadek,
* za odstąpienie od umowy 20 % wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1.
1. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego kwotę wynikającą z kar umownych.
2. Kary umowne mogą być potrącone z faktur.

**§ 6.**

##### Kontrola zadania określonego w umowie

1. Zleceniobiorca wyraża zgodę na prowadzenie przez Zamawiającego bieżącej kontroli realizacji obowiązków wynikających z umowy, w tym Dziennika Pracy (dziennika dyżurów), Rejestru Zdarzeń (wypadków) i sprzętu każdorazowo na żądanie Zamawiającego skierowane do ratowników wykonujących czynności na kąpieliskach.
2. Zleceniobiorca zobowiązany jest do niezwłocznego uwzględnienia zgłoszonych przez Zamawiającego uwag i zastrzeżeń. W przypadku ich nieuwzględnienia Zleceniobiorca zobowiązany jest w terminie dwóch dni od ich zgłoszenia przez Zamawiającego do pisemnego uzasadnienia swojego stanowiska
i poinformowania Zamawiającego o przyczynach ich nieuwzględnienia.

**§ 7.**

# Rozwiązanie umowy

1. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron z zachowaniem dwutygodniowego wypowiedzenia. Rozwiązanie umowy powinno być dokonane
w formie pisemnej.
2. W przypadku wypowiedzenia umowy Zleceniobiorcy przysługuje wynagrodzenie liczone proporcjonalnie do okresu jej trwania.
3. Poza przypadkami określonymi w Kodeksie cywilnym Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w całości lub w części, w każdym czasie, bez wyznaczania dodatkowego terminu do wykonania przedmiotu umowy,
w przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania postanowień umownych przez Zleceniobiorcę lub wystąpienia okoliczności uzasadniających nałożenie na Zleceniobiorcę kar umownych, w tym w szczególności:
* jeżeli Zleceniobiorca nie podjął wykonywania obowiązków wynikających
z niniejszej umowy przez okres dłuższy niż 2 dni robocze lub przerwał ich wykonywanie z przyczyn niezależnych od Zamawiającego na okres dłuższy niż 3 dni;
* jeżeli Zleceniobiorca wykonuje swoje obowiązki w sposób niezgodny z umową, bez zachowania wymaganej staranności,

w terminie 14 dni od daty powzięcia wiadomości o zaistnieniu w/w okoliczności.

**§ 8.**

**Forma pisemna oświadczeń**

1. Wszelkie zawiadomienia, korespondencja oraz dokumentacja przekazywana
w związku z niniejszą Umową między Stronami będzie sporządzana na piśmie
i podpisana przez Stronę zawiadamiającą. Informacje mogą być doręczane osobiście, przesyłane kurierem lub listem, na adres:
* Zamawiającego: Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Wolsztynie,
ul. Komorowska 2, 64-200 Wolsztyn, tel. 68 3474360,
* Zleceniobiorcy:……………………………………………………………..
1. Każda ze Stron zobowiązana jest do informowania drugiej Strony o każdej zmianie miejsca zamieszkania, siedziby lub numeru telefonu. Jeżeli Strona nie powiadomiła o zmianie miejsca zamieszkania lub siedziby, zawiadomienia wysłane na ostatni znany adres zamieszkania lub siedziby, Strony uznają za doręczone.

**§ 9.**

**Odpowiedzialność wobec osób trzecich**

1. Zleceniobiorca ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją zadania.
2. W zakresie związanym z realizacją zadania, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem
i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, Zleceniobiorca odbiera stosowne oświadczenia osób, których te dane dotyczą.

**§ 10.**

**Postanowienia końcowe**

1. W zakresie nieuregulowanym umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1360 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1634 z późn. zm.).
2. Ewentualne spory powstałe w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy Strony będą starały się rozstrzygać polubownie. W przypadku braku porozumienia spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie właściwego ze względu na siedzibę Zleceniodawcy sądu powszechnego.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy winny zostać dokonane wyłącznie
w formie aneksu podpisanego przez obie Strony, pod rygorem nieważności.
4. Umowa niniejsza została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zleceniodawcy i jeden dla Zleceniobiorcy .

 **ZLECENIOBIORCA ZLECENIODAWCA**

**ZAŁĄCZNIKI:**

1. Wykaz ratowników zapewniających bezpieczeństwo osób pływających
i kąpiących się na kąpieliskach oraz przebywających w obrębie plaży.
2. Oferta Zleceniobiorcy z dnia ……………………..2023 r.

**Załącznik**

**do Umowy na wykonanie usługi**

**z dnia ………….2023 r.**

**WYKAZ RATOWNIKÓW ZAPEWNIAJĄCYCH BEZPIECZEŃSTWO OSÓB PŁYWAJĄCYCH I KĄPIĄCYCH SIĘ NA KĄPIELISKACH
ORAZ PRZEBYWAJĄCYCH W OBRĘBIE PLAŻY**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.P.** | **IMIĘ I NAZWISKO** | **UWAGI** |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| 4. |  |  |
| 5. |  |  |
| 6. |  |  |
| 7. |  |  |
| 8. |  |  |
| 9. |  |  |
| 10. |  |  |
| 11. |  |  |
| 12. |  |  |
| 13. |  |  |
| 14. |  |  |
| 15. |  |  |
| 16. |  |  |
| 17. |  |  |
| 18. |  |  |
| 19. |  |  |
| 20. |  |  |
| 21. |  |  |
| 22. |  |  |
| 23. |  |  |
| 24. |  |  |
| 25. |  |  |
| 26. |  |  |
| 27. |  |  |
| 28. |  |  |
| 29. |  |  |
| 30. |  |  |

* Zleceniobiorca wyznacza koordynatora realizacji niniejszej umowy:

- ………………………………………………………………………….

- ………………………………………………………………………….

* Zleceniobiorca oświadcza, że osoby wskazane w wykazie posiadają wymagane prawem uprawnienia do pełnienia funkcji ratownika wodnego.

…………………………..

(podpis Zleceniobiorcy)